

**федеральное государственное бюджетное учреждение
«Национальный медицинский исследовательский центр
имени академика Е.Н. Мешалкина»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России)**

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по организационно-методической
работе
Д.А. Астапов
«19» июля 2021 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.1 МЕДИЦИНСКОЕ ПРАВО

по программе ординатуры

Специальность:	31.08.02 Анестезиология-реаниматология
Квалификация:	Врач-анестезиолог-реаниматолог
Форма обучения	Очная

Рабочая программа по дисциплине является частью основной образовательной программы высшего образования – программы ординатуры по специальности 31.08.02 Анестезиология-реаниматология.

Рабочая программа составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 31.08.02 Анестезиология-реаниматология, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.08.2014 № 1044.

Рабочая программа составлена в соответствии с профессиональным стандартом, утвержденным приказом Минтруда России от 27.08.2018 №554н "Об утверждении профессионального стандарта "Врач - анестезиолог-реаниматолог".

Рабочую программу разработал(и):

Фамилия И.О.	Должность	Ученая степень, ученое звание
Филатова О.М.	Старший преподаватель кафедры Общественное здоровье и здравоохранение ФГБОУ ВО НГМУ Минздрава России	-

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании экспертного совета ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России.
Протокол № 16 от 13.07. 20 21 г.

Содержание

№ п/п		Стр.
1.	Паспорт дисциплины	4
2.	Содержание дисциплины	6
3.	Учебно-методическое и библиотечное обеспечение дисциплины	9
4.	Материально-техническое обеспечение дисциплины	10
5.	Оценка качества освоения дисциплины, контроль результатов обучения	12

Сокращения и условные обозначения

ООП	- основная образовательная программа
ЗЕ	- зачетные единицы
КРОП	- контактная работа обучающихся с преподавателем
СРО	- самостоятельная работа обучающихся
ЗЛТ	- занятия лекционного типа
ЗСТ	- занятия семинарского типа
ПЗ	- практические занятия
ПА	- промежуточная аттестация
ПС	- профессиональный стандарт

1. Паспорт дисциплины

1.1. Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Медицинское право» является формирование основных теоретических представлений об особенностях регулирования правоотношений в сфере охраны здоровья граждан, приобретение обучающимися знаний, умений и навыков применения норм законодательства о здравоохранении в Российской Федерации.

Задачами освоения дисциплины:

1. Анализ предмета, метода, источников, системы и принципов медицинского права, особенностей правоотношений в области здравоохранения;
2. Изучение международно-правовых медицинских стандартов и конституционных гарантий Российской Федерации в области охраны здоровья;
3. Характеристика системы здравоохранения и органов управления в области здравоохранения Российской Федерации, порядка финансирования здравоохранения и форм медицинского страхования;
4. Выявление особенностей прав различных категорий граждан на охрану здоровья; исследование правового статуса медицинских работников;
5. Анализ правовых аспектов новейших видов медицинских биотехнологий, генной инженерии, донорства, трансплантации органов и тканей, пластической хирургии, искусственного оплодотворения и имплантации эмбриона, клонирования и др.;
6. Выявление особенностей различных видов медицинской экспертизы;
7. Исследование основ санитарно-эпидемиологического надзора и медицинской профилактики;
8. Изучение способов и порядка разрешения и предупреждения споров и конфликтов при оказании медицинской помощи, а также правовых последствий оказания ненадлежащей медицинской помощи.

1.2. Место дисциплины в структуре ООП

Блок	Дисциплины
Часть блока	Факультатив
Год(ы) обучения	1
Семестр(ы)	2

1.3. Объем дисциплины

Форма промежуточной аттестации			Объем дисциплины, часы							ЗЕ
			ВСЕГО	в том числе						
				КРОП	из них			ПА	СРО	
Экзамен	Зачет	Зачет с оценкой	Лекции		Практические занятия	Сем				
0	2	0	36	14	2	0	12	0	22	1

Распределение по годам и семестрам											
1 год											
Семестр 1						Семестр 2					
Лек	ПЗ	Сем	СР	ПА	ЗЕ	Лек	ПЗ	Сем	СР	ПА	ЗЕ
0	0	0	0	0	0	2	0	12	22	0	1

Распределение по годам и семестрам											
2 год											
Семестр 3						Семестр 4					
Лек	ПЗ	Сем	СР	ПА	ЗЕ	Лек	ПЗ	Сем	СР	ПА	ЗЕ
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы, с учетом профессионального стандарта

Планируемые результаты освоения ООП – компетенции обучающихся		Трудовые функции (из ПС) ¹	Планируемые результаты обучения по дисциплине (знания, умения, навыки), характеризующие этапы формирования компетенции		
			Необходимые знания (из ПС) ²	Необходимые умения (из ПС) ³	Трудовые действия (из ПС) ⁴
Профессиональные компетенции (ПК)					
ПК -10	Готовность к применению основных принципов организации и управления в сфере охраны здоровья граждан, в медицинских организациях и их структурных подразделениях	В/06.8 Проведение анализа медико-статистической информации, ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала	Зн. 1. Правила работы в информационных системах и информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	Ум. 1. Использовать в работе информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет"	Вл. 1. Использование информационных систем и информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
			Зн. 2. Должностные обязанности медицинских работников в медицинских организациях, оказывающих скорую медицинскую помощь по профилю "анестезиология-реаниматология"	Ум. 2. Осуществлять контроль выполнения должностных обязанностей находящихся в распоряжении медицинским персоналом	Вл. 2. Контроль выполнения должностных обязанностей находящихся в распоряжении медицинским персоналом
			Зн. 3. Требования охраны труда, основы личной безопасности и конфликтологии		Вл. 3. Использование в работе персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну

¹ Выбираются из проф. стандарта по специальности

² Выбираются из проф. стандарта по специальности

³ Выбираются из проф. стандарта по специальности

⁴ Выбираются из проф. стандарта по специальности

2. Содержание дисциплины

2.1. Учебно-тематический план дисциплины

№	Наименование тем (разделов)	Всего часов	из них:			
			контактная работа по видам учебной деятельности			самостоятельная работа
			лекции	практич. занятия	семинары	
1	2	3	4	5	6	7
	2 семестр					
	Раздел 1.					
1	Тема 1.1. Понятие и характеристика медицинского права	8	2	0	2	4
2	Тема 1.2. Особенности правового положения медицинских работников. Права и обязанности медицинских работников	6	0	0	2	4
3	Тема 1.3. Права, обязанности и конфликты при осуществлении медицинской и фармацевтической деятельности	6	0	0	2	4
4	Тема 1.4. Правовое регулирование репродуктивных прав человека	6	0	0	2	4
5	Тема 1.5. Ответственность медицинских организаций и медицинских работников	6	0	0	2	4
6	Зачетное занятие	4	0	0	2	2
	Итого во 2 семестре	36	2	0	12	22
	Итого	36	2	0	12	22

2.2. Содержание лекционного курса дисциплины

№ лекции п.п.	Ссылки на компетенции и уровни усвоения	Ча-сы	№ раздела/ темы	Название лекции
1	2	3	4	5
1	ПК-10 ТФ- В/06.8 Зн. 1,2,3	2	1/1.1.	Тема 1.1. Понятие и характеристика медицинского права
Всего часов		2		

2.3. Содержание семинарских занятий

№№ п.п.	Ссылки на компетенции и уровни усвоения	Часы	Тема семинарских занятий	Деятельность обучающегося
1	2	3	4	5
			2 семестр	
			Раздел 1.	
1	ПК-10 ТФ- В/06.8 Зн. 1,2,3 Ум. 1,2 Вл.1,2,3	2	Тема 1.1. Понятие и характеристика медицинского права	<ul style="list-style-type: none"> • учится систематизировать и анализировать информацию; • отвечает на вопросы (в устной или письменной форме); • выступает с докладами; • участвует в дискуссии, в подведении итогов
2	ПК-10 ТФ- В/06.8 Зн. 1,2,3 Ум. 1,2 Вл.1,2,3	2	Тема 1.2. Особенности правового положения медицинских работников. Права и обязанности медицинских работников	<ul style="list-style-type: none"> • учится систематизировать и анализировать информацию; • отвечает на вопросы (в устной или письменной форме); • выступает с докладами; • участвует в дискуссии, в подведении итогов
3	ПК-10 ТФ- В/06.8 Зн. 1,2,3 Ум. 1,2 Вл.1,2,3	2	Тема 1.3. Права, обязанности и конфликты при осуществлении медицинской и фармацевтической деятельности	<ul style="list-style-type: none"> • учится систематизировать и анализировать информацию; • отвечает на вопросы (в устной или письменной форме); • выступает с докладами; • участвует в дискуссии, в подведении итогов
4	ПК-10 ТФ- В/06.8 Зн. 1,2,3 Ум. 1,2 Вл.1,2,3	2	Тема 1.4. Правовое регулирование репродуктивных прав человека	<ul style="list-style-type: none"> • учится систематизировать и анализировать информацию; • отвечает на вопросы (в устной или письменной форме); • выступает с докладами; • участвует в дискуссии, в подведении итогов
5	ПК-10 ТФ- В/06.8 Зн. 1,2,3 Ум. 1,2 Вл.1,2,3	2	Тема 1.5. Ответственность медицинских организаций и медицинских работников	<ul style="list-style-type: none"> • учится систематизировать и анализировать информацию; • отвечает на вопросы (в устной или письменной форме); • выступает с докладами; • участвует в дискуссии, в подведении итогов

6	ПК-10 ТФ- В/06.8 Зн. 1,2,3 Ум. 1,2 Вл.1,2,3	2	Зачетное занятие	Тестовый контроль (компьютерное тестирование / письменный вариант
		12	Итого во 2 семестре	
Всего часов		12		

2.4. Содержание практических занятий

Практические занятия учебным планом не предусмотрены.

2.5. Содержание самостоятельной работы обучающихся

Ссылки на компетенции и уровни усвоения	Часы	Содержание самостоятельной работы	Деятельность обучающегося	Формы контроля уровня обученности
1	2	3	4	5
		2 семестр		
		Раздел 1.		
ПК-10 ТФ- В/06.8 Зн. 1,2,3 Ум. 1,2	4	Тема 1.1. Понятие и характеристика медицинского права	<ul style="list-style-type: none"> анализирует информацию из различных источников; готовится отвечать на вопросы для проверки и закрепления знаний; готовит тезисы выступления, презентации к докладам 	<ul style="list-style-type: none"> устный опрос, оценка выступления, докладов,
ПК-10 ТФ- В/06.8 Зн. 1,2,3 Ум. 1,2	4	Тема 1.2. Особенности правового положения медицинских работников. Права и обязанности медицинских работников	<ul style="list-style-type: none"> анализирует информацию из различных источников; готовится отвечать на вопросы для проверки и закрепления знаний; готовит тезисы выступления, презентации к докладам 	<ul style="list-style-type: none"> устный опрос, оценка выступления, докладов,
ПК-10 ТФ- В/06.8 Зн. 1,2,3 Ум. 1,2	4	Тема 1.3. Права, обязанности и конфликты при осуществлении медицинской и фармацевтической деятельности	<ul style="list-style-type: none"> анализирует информацию из различных источников; готовится отвечать на вопросы для проверки и закрепления знаний; готовит тезисы выступления, презентации к докладам 	<ul style="list-style-type: none"> устный опрос, оценка выступления, докладов,
ПК-10 ТФ- В/06.8 Зн. 1,2,3 Ум. 1,2	4	Тема 1.4. Правовое регулирование репродуктивных прав человека	<ul style="list-style-type: none"> анализирует информацию из различных источников; готовится отвечать на вопросы для проверки и закрепления знаний; готовит тезисы выступления, презентации к докладам 	<ul style="list-style-type: none"> устный опрос, оценка выступления, докладов,
ПК-10 ТФ- В/06.8 Зн. 1,2,3	4	Тема 1.5. Ответственность медицинских	<ul style="list-style-type: none"> анализирует информацию из различных источников; готовится отвечать на 	<ul style="list-style-type: none"> устный опрос, оценка выступления, докладов,

Ум. 1,2		организаций и медицинских работников	вопросы для проверки и закрепления знаний; • готовит тезисы выступления, презентации к докладам	
ПК-10 ТФ- В/06.8 Зн. 1,2,3 Ум. 1,2	2	Зачетное занятие	Готовится отвечать на вопросы тестового контроля	Тестовый контроль (компьютерное тестирование / письменный вариант)
Итого во 2 семестре	22	Итого во 2 семестре		
Всего часов	22	Итого		

3. Учебно-методическое и библиотечное обеспечение дисциплины

3.1. Методические указания по освоению дисциплины размещены в ЭИОС ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России.

3.2. Список основной и дополнительной литературы.

Основная литература

1. Старчиков, М. Ю. Правовой минимум медицинского работника (врача) / Старчиков М. Ю. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 272 с. - ISBN 978-5-9704-5538-8. - Текст: электронный // URL: <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970455388.html>
2. Понкина, А. А. Права врачей / Понкина А. А., Понкин И. В. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 192 с. - ISBN 978-5-9704-5432-9. - Текст: электронный // URL: <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970454329.html>
3. Шипова В.М., Сборник нормативно-правовых актов, регулирующих трудовые отношения в сфере здравоохранения [Электронный ресурс] / В.М. Шипова; под ред. Р.У. Хабриева - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 432 с. - ISBN 978-5-9704-3892-3 - Режим доступа: <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970438923.html>

Дополнительная литература

1. Сашко С.Ю., Медицинское право [Электронный ресурс]: учебное пособие / Сашко С.Ю., Кочорова Л.В. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2011. - 352 с. - ISBN 978-5-9704-1845-1 - Режим доступа: <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970418451.html>
2. Сергеев Ю.Д., Медицинское право. В 3-х томах [Электронный ресурс]: учебный комплекс / Сергеев Ю.Д. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2008. - 784 с. - ISBN 978-5-9704-0815-5 - Режим доступа: <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970408155.html>

Электронные образовательные ресурсы

1. Электронно-библиотечная система «Консультант врача» www.rosmedlib.ru
2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>

4. Материально-техническое обеспечение дисциплины

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	<p>Аудитория № А601 - помещение для проведения учебных занятий (24,6 м²) (630055 г. Новосибирск, ул. Речкуновская, 15, пристройка)</p>	<p>Персональный компьютер – 1 шт., телевизор – 1 шт., акустическая система – 1 шт., часы настенные – 1 шт., приставка цифровая для интернет-телевидения – 1 шт., доска-флипчарт напольная – 1 шт., жалюзи – 2 шт., колонка (оповещение) – 1 шт., кондиционер – 1 шт., Учебная мебель: стул с пюпитром – 16 шт., кресло офисное – 1 шт., стул мягкий – 5 шт., стол – 1 шт., парта – 1 шт.</p>	<p>Microsoft: (Word, Excel, Power Point), номер лицензии 81123942. Номер договора: №16121 на предоставление прав использования программ для ЭВМ от «21» ноября 2017 года. Kaspersky E. Security, лицензия 17EO-211123-123321-440-1336. Statistica: Номер договора: №18486 на предоставление прав использования программ для ЭВМ от «7» сентября 2018 года. Medialog. Номер договора: №008325 на модернизацию Медиалог ООО «ПМТ». Moodle: Данное программное обеспечение распространяется бесплатно под лицензией GNU</p>
2	<p>Аудитория № А609 - помещение для проведения учебных занятий и тестирования (62,6 м²) (630055 г. Новосибирск, ул. Речкуновская, 15, пристройка)</p>	<p>Персональный компьютер – 13 шт., телевизор – 2 шт., акустическая система – 1 шт., телекоммуникационная система – 1 шт., экран для проектора с электроприводом потолочный – 1 шт., проектор – 1 шт., приставка цифровая для интернет-телевидения – 1 шт., PTZ-камера – 2 шт., микрофонный массив – 1 шт., доска-флипчарт напольная – 1 шт., телефон – 1 шт., часы настенные – 1 шт., вешалка – 1 шт., жалюзи – 4 шт., колонки (оповещение) – 2 шт., кондиционер – 1 шт. Учебная мебель: стул мягкий – 41 шт., парты – 22 шт., офисное кресло – 2 шт., стол – 2 шт.</p>	<p>Программное обеспечение Microsoft: (Word, Excel, Power Point), номер лицензии 81123942. Номер договора: №16121 на предоставление прав использования программ для ЭВМ от «21» ноября 2017 года. Kaspersky E. Security, лицензия 17EO-211123-123321-440-1336. Statistica: Номер договора: №18486 на предоставление прав использования программ для ЭВМ от «7» сентября 2018 года. Medialog. Номер договора: №008325 на модернизацию Медиалог ООО «ПМТ». Moodle: Данное программное обеспечение распространяется бесплатно под лицензией GNU.</p>
3	<p>Читальный зал библиотеки А603 (помещение для самостоятельной работы) (50,2 м²) (630055 г. Новосибирск, ул. Речкуновская, 15, пристройка),</p>	<p>ноутбук – 11 шт., телевизор – 1 шт., колонки акустические – 4 шт., шкаф картотечный – 3 шт., часы настенные – 1 шт., стол читательский – 17 шт., стул деревянный – 15 шт., стул мягкий – 2 шт., колонка (оповещение) – 1 шт., кондиционер – 1 шт., принтер – 1 шт.</p>	<p>Программное обеспечение: Microsoft: (Word, Excel, Power Point), номер лицензии 81123942. Номер договора: №16121 на предоставление прав использования программ для ЭВМ от «21» ноября 2017 года. Антивирусная программа Kaspersky Endpoint Security для бизнеса. Серийный номер 1150-201109-135940-523-667. Statistica: Номер договора: №18486 на предоставление прав использования программ для ЭВМ от «7» сентября 2018 года. Medialog. Номер договора: №008325 на модернизацию Медиалог ООО «ПМТ». Moodle: Данное программное обеспечение распространяется бесплатно под лицензией GNU.</p>

5. Оценка качества освоения дисциплины, контроль результатов обучения

5.1. Виды и формы проведения контроля, методики оценки

Виды контроля	Формы проведения	Вид контрольно-диагностической (оценочной) процедуры	Система оценивания	Критерии оценивания
Текущий контроль	Опрос. Демонстрация сообщений, докладов, презентаций.	Опрос по контрольным вопросам для самостоятельной подготовки к занятию. Обсуждение сообщений, докладов, презентаций.	Пятибалльная система	<p><u>Критерии оценки при опросе:</u></p> <p>«Отлично» - вопрос раскрыт в полном объеме, обучающийся умеет систематизировать, обобщать и применять знания в смежных дисциплинах.</p> <p>«Хорошо» - вопрос раскрыт практически в полном объеме, имеются небольшие недочеты.</p> <p>«Удовлетворительно» - вопрос раскрыт частично, имеются значительные недочеты.</p> <p>«Неудовлетворительно» - вопрос не раскрыт, имеются грубые ошибки.</p> <p><u>Критерии оценок сообщений и докладов:</u></p> <p>«Отлично» - учебный материал освоен обучающимся в полном объеме, легко ориентируется в материале, полно и аргументировано отвечает на дополнительные вопросы, излагает материал логически последовательно, делает самостоятельные выводы, умозаключения, демонстрирует кругозор, использует материал из дополнительных источников, интернет ресурсы. Сообщение носит исследовательский характер. Речь характеризуется эмоциональной выразительностью, четкой дикцией, стилистической и орфоэпической грамотностью. Использует наглядный материал (раздаточный материал, презентация).</p> <p>«Хорошо» - по своим характеристикам сообщение соответствует характеристикам отличного ответа, но обучающийся может испытывать некоторые затруднения в ответах на дополнительные вопросы, допускать некоторые погрешности в речи.</p> <p>«Удовлетворительно» - обучающийся</p>

				испытывал трудности в подборе материала, его структурировании. Пользовался, в основном, учебной литературой, не использовал дополнительные источники информации. Не может ответить на дополнительные вопросы по теме сообщения. Материал излагает не последовательно, не устанавливает логические связи, затрудняется в формулировке выводов. Допускает стилистические и орфоэпические ошибки. «Неудовлетворительно» - сообщение обучающимся не подготовлено либо подготовлено по одному источнику
Промежуточная аттестация	Зачет во 2 семестре	1 этап – тестирование (компьютерное тестирование / письменный вариант)	Дихотомическая шкала	<u>При тестировании:</u> «Зачтено» - 70% и более правильных ответов, «Не зачтено» - 69% и менее правильных ответов

5.2. Результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенции

Ссылки на компетенции и уровни усвоения	Проверка уровня сформированности компетенций		
	Зн.	Ум.	Вл.
ПК-10 ТФ- В/06.8 Зн. 1,2,3,4 Ум. 1,2,3,4 Вл. 1,2,3,4	Индивидуальное собеседование по вопросам для проверки и закрепления знаний. Тестирование (письменный вариант, компьютерное тестирование)	Оценка выступления с докладами	Оценка выполнения ситуационных заданий для практической самостоятельной работы обучающихся

5.3. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине (примеры).

Вопросы для проверки и закрепления знаний

1. Основные методы исследования общественного здоровья и здравоохранения.
2. Предмет и система медицинского права.
3. Источники медицинского права; законодательство Российской Федерации о здравоохранении и медицине.
4. Конвенция о правах человека и биомедицине.

Темы докладов

1. Правовые аспекты медицинской профилактики.

2. Правовые основы санитарно-эпидемиологического надзора.
3. Государственно-правовое регулирование в сфере обращения лекарственных средств и фармацевтической деятельности.

5.4. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (примеры)

Зачет во 2 семестре

Тестовые задания

1. Медицинское право это

- a) институт уголовного законодательства;
- b) отрасль российского законодательства;
- c) отрасль медицинского законодательства;
- d) Основы законодательства об охране здоровья граждан;
- e) норма права.

. Укажите неправильный ответ.

2. Субъект медицинского права это:

- a) лечащий врач;
- b) пациент;
- c) должностное лицо учреждения здравоохранения;
- d) работник автотранспортного предприятия, совершивший наезд на пешехода и причинивший ему вред здоровью;
- e) городская клиническая больница.

Укажите правильный ответ

3. Приказ по учреждению здравоохранения о премировании работников относится в системе медицинского права к

- a) отрасли права;
- b) подотрасли права;
- c) институту права;
- d) поединституту права;
- e) норме права.

Укажите неправильный ответ.